УТВЕРЖДЕНО
На заседании Комиссии по противодействию коррупции ГБУ «Жилищник района Лианозово»
26.12.2018

План мероприятий по противодействию коррупции на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года в ГБУ «Жилищник района Лианозово»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Организация личного приема граждан директором учреждения и его заместителями	Еженедельно, согласно утвержденного графика	Директор
2	Контроль за раскрытием информации по управлению МКД согласно действующему законодательству РФ	Постоянно	Общий отдел
3	Усиление контроля за выполнением функций Учреждения согласно Постановлению Правительства Москвы от 14 марта 2013 года № 146-ПП	Постоянно	Директор
4	Усиление контроля за оказанием платных услуг Учреждения в строгом соответствии с Положением о платных услугах, действующем в Учреждении	Постоянно	Заместители директора
5	Осуществление мониторинга рыночных цен на товары, работы, услуги с целью обоснованного определения расценок на работы по содержанию и ремонту внутриквартирного оборудования.	Постоянно	Заместители директора
6	Организация контроля за исполнительской дисциплиной согласно Федеральному закону «О порядке рассмотрения обращений граждан» № 59-ФЗ от 02.05.2006 г.	Постоянно	Общий отдел

7	Усиление контроля за распределением бюджетных денежных средств	Постоянно	Заместитель директора, главный бухгалтер
8	Активизация работы профкома в вопросе противодействия коррупции в Учреждении	Постоянно	Председатель профкома
9	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в Учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Главный инженер
10	Проведение работы по ознакомлению вновь принятых сотрудников с нормативными правовыми актами по вопросам противодействия коррупции	При приеме на работу	Начальник отдела кадров
11	Проведение встреч с населением района Лианозово совместно с управой района по вопросам входящим в компетенцию Учреждения	ежемесячно	Директор, заместители директора
12	Своевременное информирование жителей района Лианозово посредством размещения информации на сайте Учреждения, Управы района Лианозово, на досках объявлений, и информационных стендов	Постоянно	Общий отдел
13	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов, а также действующихлокальных нормативных актов, должностных инструкций сотрудников	Постоянно	Директор, юридический отдел, отдел кадров
14	Усиление персональной ответственности работников Учреждения за неправомерное принятие решений в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор
15	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях	В течение периода	Директор

16	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По выявленному факту	Директор
17	Информирование работников об уголовной и административной ответственности за коррупционную деятельность	По мере необходимости, но не реже чем 1 раз в полугодие	Директор, отдел кадров, юридический отдел, председатель профкома, начальники отделов
18	Обеспечение размещения информации о заказах на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения и недопущение распространяя информации об участниках торгов до публикации протокола рассмотрения заявок на их участие	Постоянно	Заместители директора, контрактная служба
19	Проведение анализа объективности и обоснованности формирования начальных (максимальных) цен контрактов и по каждому факту признания торгов и запросов несостоявшимися, в которых подана единственная заявка или заявок на участие не поступало, или при установлении демпенгового снижения цен на аукционе направлять материалы в УФАС РРоссии по г. Москве для проведения проверки и привлечения виновных к ответственности в установленном порядке	Постоянно	Заместители директора, контрактная служба
20	Проведение проверки достоверности документов и содержащейся в ней информации, предоставление в качестве гарантии по обеспечению исполнения контрактов. При выявлении фактов подделки документов и недостоверной информации направлять соответствующие материалы в ГУ МВД России по г. Москве для принятия мер в	При выявлении соответствующих фактов	Заместители директора, контрактная служба

	отношении виновных.		
21	Проведение мероприятия по искоренению причин и условий, способствующих созданию коррупционных схем в процессе размещения государственного заказа на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг.	Постоянно	Заместители директора, контрактная служба
22	Принимать меры по недопущению к участию конкурсов (торгов) организации, включенные в Реестр недобросовестных поставщиков.	Постоянно	Заместители директора, контрактная служба
23	Принятие необходимых мер по исключению фактов неэффективного и нецелевого использования бюджетных средств при размещении государственного заказа на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг	Постоянно	Заместители директора, контрактная служба, главный бухгалтер
24	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в Учреждении и осуществление контроля за выполнением Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Председатель Комиссии по противодействию коррупции
25	Оптимизирование системы претензионной работы по фактам неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств по государственным контрактам.	Постоянно	Заместители директора, контрактная служба, главный бухгалтер
26	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в Учреждении и организация проверок указанных фактов	Постоянно	Директор, общий отдел, комиссия по противодействию коррупции
27	Провидение служебных проверок по поступившим обращениям и информации о коррупционных проявлениях в деятельности сотрудников Учреждения, в том числе поступившими из СМИ и сети Интернета	По мере поступления информации	Комиссия по противодействию коррупции

28	Рассмотрение уведомления сотрудников о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в соответствии с указом Мэра Москвы	По мере поступления информации	Директор, заместители директора, отдел кадров
29	Участие в совещаниях с заслушиванием информации о работе по противодействию коррупции в префектуре Северо - Восточного административного округа, управе района Лианозово с привлечением руководства ГУ МВД России по городу Москве, Бутырской межрайонной прокуратуры и прокуратуры СВАО	Ежеквартально	Директор
30	Размещение актуальной информации в разделе о противодействии коррупции на официальном сайте Учреждения	1 раз в полгода	Общий отдел
31	Разработка плана противодействия коррупции в Учреждении, направленного на достижение конкретных результатов по минимизации коррупционных рисков и обеспечению контроля за выполнением плановых мероприятий.	Декабрь 2019 г.	Председатель Комиссии по противодействию коррупции
32	Утверждение Плана мероприятий по антикоррупционному законодательству на 2019 год	Декабрь 2019 г.	Председатель Комиссии по противодействию коррупции

Председатель
Комиссии по противодействию
коррупции ГБУ «Жилищник
района Лианозово» М.В. Джеранова